



# COMUNE DI ORCIANO PISANO

(Provincia di Pisa)

ORIGINALE

AREA 2: TECNICA

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
DOTT.SSA CATERINA BARNI**

**DETERMINAZIONE N.45 DEL 08/04/2013**

**OGGETTO:** APPROVAZIONE E LIQUIDAZIONE DEL SAL N. 1 DELL'INTERVENTO DI STRAORDINARIA MANUTENZIONE DEL RESEDE DEL MAGAZZINO COMUNALE E DI VIA DELLE CASELLORE

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE

PREMESSO che:

- il Sindaco con decreto sindacale n. 6 del 04.12.2012 individuava la sottoscritta come Responsabile dell'Area Tecnica e di tutti i procedimenti relativi appartenenti alla competenza dei rispettivi Uffici e Servizi;
- il Consiglio Comunale, con deliberazione n. 9 del 20.06.2012, esecutiva, approvava il Bilancio di Previsione 2012 e la Relazione Previsionale e Programmatica 2012/2014 con la quale individuava ed affidava ai responsabili dei servizi gli atti di gestione finanziaria relativi alle spese connesse ai diversi programmi, nei limiti del budget loro assegnato, oltre che procedere all'esecuzione delle spese nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti e con le modalità previste nel Regolamento dei contratti;
- la legge 24 dicembre 2012, n. 228, all'art. 1, comma 381, prevede che *"Per l'anno 2013 è differito al 30 giugno 2013 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione degli enti locali di cui all'art. 151 del TUEL approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267"*;
- l'art. 163, comma 3, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, prevede che *"Ove la scadenza del termine per la deliberazione del bilancio di previsione sia stata fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine e si applicano le modalità di gestione di cui al comma 1, intendendosi come riferimento l'ultimo bilancio definitivamente approvato"* e che quindi, ai sensi del comma 1, per ciascun intervento, non possono essere effettuate spese in misura superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nel bilancio 2012, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

PREMESSO che la Giunta Comunale con deliberazione n. 49 del 28.12.2011 ha manifestato la volontà di provvedere alla manutenzione straordinaria e miglioramento dell'accesso all'area del resede dei magazzini comunali in loc. Sant'Antonio nel capoluogo, e di via delle Casellore, a causa del grave dissesto in cui versano;

PREMESSO che la Giunta Comunale con la medesima deliberazione n. 49 del 28/12/2011 ha individuato l'Ing. Mino Gremigni quale progettista incaricato per il suddetto intervento di manutenzione straordinaria e miglioramento dell'accesso all'area del resede dei magazzini comunali in loc. Sant'Antonio nel capoluogo, e di via delle Casellore;

VISTA la successiva deliberazione di Giunta Comunale n. 50 del 28/12/2011, con la quale si approva il progetto redatto dall'ing. Mino Gremigni, con il seguente quadro economico dell'intervento che prevede:

Importo lavori	€. 20.365,00
Oneri per la sicurezza	€. 400,00
Somme a disposizione per IVA, spese tecniche e allacciamenti	€. 5.620,00
<b>TOTALE</b>	<b>€. 26.385,00</b>

VISTA la propria Determinazione Dirigenziale n. 69 del 20.06.2012 con cui si è proceduto all'aggiudicazione definitiva della procedura negoziata ristretta per i lavori di manutenzione straordinaria del resede dei magazzini comunali in loc. Sant'Antonio e di via delle Casellore dell'Impresa AN.SA s.rl. con sede in via Prataglia, 8 – 56014 Putignano Pisa che ha offerto per l'esecuzione dei lavori di che trattasi un ribasso pari al 3.25% (trevirgolaventicinqueper cento) sul prezzo a base di gara;

VISTO il contratto di cui al rep. 556 del 11.07.2012 per la realizzazione dei lavori;

VISTO lo stato di avanzamento n. 1 a tutto il 13.12.2012 redatto dal Direttore dei Lavori, ing. Mino Gremigni e il certificato di pagamento n. 1 del 21.02.2013 per il pagamento della rata di 12.000,00 oltre IVA di legge al 10%, conservato agli atti d'ufficio;

ACQUISITO d'ufficio il DURC con prot. 1283 del 04.04.2013, regolare alla data del 13.12.2012;

CONSIDERATO che a seguito di procedura di verifica, di cui all'art. 2 del Decreto M.E.F. 18 gennaio 2008, n. 40, non risultano inadempimenti a carico dell'Impresa AN.SA s.r.l.;

CONSEGUENTEMENTE si conferma al Servizio Ragioneria l'autorizzazione al pagamento, così come indicato nel dispositivo, a termini dell'art. 3 dello stesso Decreto;

RITENUTO quindi opportuno procedere alla liquidazione;

## **D E T E R M I N A**

1. Di approvare lo stato di avanzamento n. 1 a tutto il 13.12.2012, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto anche se non materialmente allegato, depositato agli atti dell'Ufficio Tecnico comunale, pari Euro 12.000,00 oltre IVA 10% spettante per legge pari ad Euro 1.200,00 e complessivi Euro 13.200,00;
2. Di prelevare la somma di Euro 13.200,00 dal Tit. 2, Funz. 8, Serv. 1, Interv. 1, cap. 200 del BdP 2011 che presenta la sufficiente disponibilità;
3. Di liquidare all'Impresa AN.SA s.rl. P.IVA 01322920503 con sede in via Prataglia, 8 – 56014 Putignano Pisa quanto sopra su presentazione di fattura da vistarsi dal Responsabile Area 2;
4. Di dare atto che al presente lavoro è stato attribuito il codice CIG Z570342AE2;
5. Di nominare ai sensi della legge 241/90 Responsabile del procedimento e della sua esecuzione l'Ing. Sara Santus (tel. 050-683018, fax 050-683033, email: s.santus@comune.orcianopisano.pi.it)

### INFORMAZIONI

- Contro il presente atto è possibile ricorso giurisdizionale al T.A.R. competente per territorio o, in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, rispettivamente entro 60 giorni e 120 giorni dalla pubblicazione all'Albo Pretorio del presente atto.

- Il Comune di Orciano Pisano (titolare del trattamento), ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, tratterà i dati contenuti nel presente atto, esclusivamente, per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli adempimenti previsti dalle leggi, dai regolamenti comunali nonché dai rapporti obbligazionari scaturiti dal presente atto. Incaricata del trattamento dei dati è la sottoscritta Dott.ssa Caterina Barni.

Il Responsabile dell'Area 2  
Dott.ssa Caterina Barni

## VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Verificata la regolarità contabile della spesa impegnata con il provvedimento che precede, si attesta la copertura della spesa ai sensi dell'articolo 151 comma 4 e 183 del D.Lgs 267/00.

### SPESA

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO	IMPEGNO	IMPORTO
2011	MANUTENZIONE E SISTEMAZIONE STRAORDINARIA DI STRADE, PIAZZE E MARCIAPIEDI	20801010200	7739	24.324,80

### ENTRATA

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO	ACCERTAMENTO	IMPORTO

Visto di regolarità contabile e di copertura finanziaria:

FAVOREVOLE

Orciano Pisano, lì 09/04/2013

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
D.ssa Alba Rubechini

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N.110

La presente determinazione, ai soli fini della pubblicità e della trasparenza dell'azione amministrativa, viene pubblicata mediante affissione all'albo pretorio del Comune in data 09/04/2013 per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Il Funzionario Incaricato  
Dott.ssa Alba Rubechini