



COMUNE DI ORCIANO PISANO

PROVINCIA DI PISA

AVVISO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA DI GARA PER LA CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE PER IL PERIODO 1.1.2015-31.12.2019

Il Comune di Orciano Pisano – in esecuzione della deliberazione del Consiglio Comunale n.26 del 26.9.2014 e della determinazione n. 161 del 10.10.2014, intende affidare la concessione del servizio di Tesoreria comunale, ai sensi degli artt. 208 e ss. del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Durata del servizio: dal 01/01/2015 al 31/12/2019. Alla scadenza di detto termine, qualora non sia stato concluso il procedimento di aggiudicazione della nuova convenzione per il servizio di tesoreria, l'Ente avrà la facoltà di prorogare la durata della concessione in essere, agli stessi patti e condizioni previsti, fino alla conclusione del procedimento di aggiudicazione.

Descrizione del servizio: il servizio di tesoreria ha per oggetto il complesso di operazioni legate alla gestione finanziaria dell'Ente, finalizzato in particolare alla riscossione delle entrate e al pagamento delle spese facenti capo all'Ente e dal medesimo ordinate, alla custodia dei titoli e dei valori ed agli adempimenti connessi previsti dalla legge, dallo Statuto e dai regolamenti dell'Ente.

Modalità di gara: procedura ai sensi del combinato disposto dell'art. 210 del D.Lgs. 267/00 e dell'art.30, comma 3 del D.Lgs. 163/06.

Modalità di aggiudicazione: offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base dei criteri tecnico-economici che saranno dettagliati nella lettera invito.

Il servizio di tesoreria sarà svolto a titolo gratuito.

Soggetti legittimati a manifestare interesse: ai sensi dell'art. 208 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, il servizio di tesoreria per i Comuni non capoluoghi di provincia può essere affidato:

- ad una banca autorizzata a svolgere l'attività di cui agli artt. 10 del D.Lgs. n. 385/93;
- a società per azioni regolarmente costituite con capitale sociale interamente versato non inferiore a 500.000 euro, aventi per oggetto la gestione del servizio di tesoreria e la riscossione dei tributi degli enti locali e che alla data del 25 febbraio 1995 erano incaricate dello svolgimento del medesimo servizio a condizione che il capitale sociale risulti adeguato a quello minimo richiesto dalla normativa vigente per le banche di credito cooperativo;
- agli altri soggetti abilitati per legge

Requisiti generali e tecnico-economici di ammissione: i soggetti legittimati ai sensi dell'art. 208 del D. Lgs. 267/00 debbono inoltre:

- avere sede legale in un Paese U.E.;
- essere iscritti al registro delle Imprese della C.C.I.A.A. per l'attività concernente il servizio in oggetto;
- non trovarsi in alcune delle cause di esclusione di cui all'art.38 del D.Lgs. 163/2006 e s.mm.ii.;
- non avere chiuso con perdite i bilanci degli ultimi tre esercizi;
- aver gestito il servizio di tesoreria per almeno tre Comuni per un periodo di almeno 3 anni compiuti consecutivi negli ultimi 5 anni;
- possedere almeno uno sportello ubicato nel Comune di Orciano Pisano da dedicarsi al servizio di tesoreria, ovvero di impegnarsi ad aprirne almeno uno nel Comune di Orciano

Pisano che dovrà essere operativo, per almeno tre giorni a settimana, non più tardi del 30.6.2015;

- garantire, già a partire dal 1.1.2015, la trasmissione, da parte dell'Ente, degli ordinativi di incasso e dei mandati di pagamento, in forma esclusivamente telematica.

Modalità di manifestazione dell'interesse: i soggetti interessati dovranno far pervenire al Comune di Orciano Pisano– Piazza del Municipio n. 1 – 56040 Orciano Pisano, entro il termine delle **ore 12,00 del 24.10.2014** la manifestazione di interesse redatta in lingua italiana (in caso di altre lingue i documenti dovranno essere corredati da traduzione giurata in lingua italiana) secondo il modello allegato (all. A) al presente avviso, sottoscritto ed accompagnato da un documento di identità in corso di validità, in plico chiuso, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura.

Il plico dovrà riportare all'esterno:

- nominativo ed indirizzo del mittente, numero di telefono e di fax;
- la dicitura **“NON APRIRE. Manifestazione di interesse per concessione servizio tesoreria comunale”**.

Il plico potrà essere recapitato mediante raccomandata del servizio postale o da agenzia di recapito ovvero presentato direttamente a mano (dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12,00, giovedì dalle ore 15.30 alle ore 17.30) ovvero per PEC all'indirizzo comune.orciano@postacert.toscana.it

La consegna del plico è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualunque responsabilità dell'Ente destinatario, ove per qualsiasi motivo il plico stesso non pervenisse entro il termine sopra indicato. A tal fine fa fede la registrazione al protocollo dell'Ente, salvo per l'invio della PEC, per il quale fa fede l'invio con regolare ricevuta di accettazione e consegna.

Nel caso di invio tramite PEC, il soggetto dovrà compilare l'allegato “A”, sottoscriverlo, scansionarlo ed inviarlo, unitamente ad un documento d'identità in corso di validità, all'indirizzo PEC sopraindicato.

Si evidenzia che l'allegato “A” deve essere presentato in bollo. Per l'istanza inviata per PEC si dovrà apporre la marca da bollo richiesta di € 16,00 sul modello A, annullarla con un timbro o una sigla su di un bordo, e procedere come da avviso.

Lettera di invito: quanti avranno utilmente formulato la manifestazione di interesse, se in possesso di tutti i necessari requisiti, saranno invitati alla successiva fase della procedura, mediante apposita lettera invito.

Il Responsabile del Procedimento: D.ssa Alba Rubechini, Responsabile Area 1 Amministrativo-Contabile – Piazza del Municipio, 1 56040 Orciano Pisano – tel. 050683018 – fax 050683033 – email a.rubechini@comune.orcianopisano.pi.it – protocollo@comune.orcianopisano.pi.it

N.B. EVENTUALI COMUNICAZIONI ATTINENTI AL PRESENTE AVVISO SARANNO PUBBLICATE SUL PROFILO DI COMMITTENTE www.comune.orcianopisano.pi.it - sezione “Amministrazione trasparente” – sottosezione “Bandi e contratti”

Orciano Pisano, 10 ottobre 2014

IL RESP. AREA 1 AMMINISTRATIVO-CONTABILE
U.O. SERVIZI FINANZIARI
F.to (D.ssa Alba Rubechini)