



COMUNE DI ORCIANO PISANO

PROVINCIA DI PISA

AREA 1 AMMINISTRATIVO-CONTABILE

U.O. SERVIZI FINANZIARI

OGGETTO: CONTROLLO PREVENTIVO DI VERIDICITA' E CONGRUITA' DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2019-2021.

Il sottoscritto Tiziano Favilli nella sua qualità di Responsabile dei Servizi Finanziari del Comune di Orciano Pisano;

VISTO lo schema di bilancio di previsione 2019-2021;

VISTO il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 ed in particolare l'art. 153, comma 4;

VISTE le recenti novità legislative in materia di contabilità pubblica, personale, federalismo fiscale;

A T T E S T A

che dal controllo di veridicità e congruità dello schema di Bilancio 2019-2021 risulta il rispetto dei criteri e delle tecniche di quantificazione delle entrate e spese di competenza, nonché delle previsioni di cassa.

- ENTRATE TRIBUTARIE

Le previsioni sono state formulate tenendo presente l'andamento gestionale dell'esercizio 2018, delle attuali vigenti disposizioni di legge nonché sulla base delle tariffe tributarie per l'anno 2018, invariate rispetto all'anno 2017. In particolare:

1. l'addizionale comunale IRPEF è stata iscritta nella parte 1 dell'entrata sulla base degli accertamenti 2018;
2. le previsioni relative all'imposta sulla pubblicità, e diritti sulle pubbliche affissioni sono state iscritte in relazione agli incassi 2018, alle autorizzazioni rilasciate;
3. lo stanziamento relativo alla tassa occupazione di spazi ed aree pubbliche è stato previsto tenendo conto degli incassi dell'anno 2018;
4. lo stanziamento relativo all'IMU è stato inserito sulla base degli accertamenti 2018 e dei minori recuperi che l'Agenzia delle Entrate effettuerà a titolo di alimentazione del Fondo di solidarietà comunale;
5. il gettito del tributo comunale sui rifiuti (TARI) è stato inserito in bilancio prevedendo la copertura integrale derivante dal Piano Finanziario dell'Ente, che il Consiglio Comunale

andrà ad approvare prossimamente unitamente alle tariffe che ne garantiranno la copertura;

6. il gettito del tributo sui servizi indivisibili (TASI) è stato inserito in bilancio tenendo conto delle rendite catastali presenti nella banca dati nazionale, delle esenzioni previste per legge e del gettito 2018;
7. è stato previsto, tra le entrate tributarie, il trasferimento dello Stato a titolo di Fondo di solidarietà comunale, sulla base del comunicato del Ministero dell'Interno;
8. il gettito del recupero da evasione tributaria per ciascun tributo è stato previsto sulla base degli avvisi di accertamento che potranno divenire definitivi entro la fine dell'anno.

- ENTRATE DA TRASFERIMENTI CORRENTI

- a) le entrate relative ai trasferimenti non fiscalizzati dello Stato sono stati iscritti sulla base dei comunicati del Ministero dell'Interno;
- b) le entrate per trasferimenti correnti della Regione o dalla Provincia, che costituiscono, in realtà una partita di giro in quanto devono essere ritrasferiti alle famiglie, sono state inserite sulla base degli accertamenti 2018;

- ENTRATE EXTRATRIBUTARIE

- a) la quota percentuale del recupero complessivo del costo dell'unico servizio pubblico a domanda individuale (mensa scolastica) 58,53%. Si ricorda, tuttavia che, in relazione all'art. 45 del D. Lgs. 504/92, questo Ente non è sottoposto ai controlli previsti dalle vigenti norme in quanto non trovasi in situazioni strutturalmente deficitarie;
- b) l'importo di € 30.000,00 relativo ai "Proventi sanzioni amministrative per violazioni norme di circolazione stradale", è stato iscritto in bilancio sulla base delle previsioni dell'Ufficio Polizia Municipale. Il 50% della somma stanziata in bilancio è destinata secondo le previsioni di cui all'art. 208, comma 4, del D. Lgs. 30 aprile 1992 n. 285 e successive modifiche ed integrazioni;
- c) lo stanziamento dei fitti attivi tiene conto dei contratti di locazione in essere e dalle tariffe deliberate per l'affitto delle attrezzature da parte di associazioni, comitati, ecc;
- d) i canoni di concessione cimiteriali sono stati inseriti sulla base delle previsioni di incasso relative ai rinnovi di concessioni cimiteriali che si potranno effettuare nel corso del triennio in seguito all'appalto dei servizi cimiteriali;
- e) i dividendi delle società partecipate sono stati inseriti sulla base del trend storico;
- f) i proventi da sponsorizzazioni sono stati stanziati sulla base dei contratti in essere e sulle richieste avanzate dall'Amministrazione su nuove sponsorizzazioni; la spesa, comunque, non verrà attivata se non dopo l'effettivo accertamento delle relative entrate.

- ENTRATE DA ALIENAZIONI, TRASFERIMENTI DI CAPITALE, ECC.

- a) gli oneri di urbanizzazione, comprensivi delle sanzioni in materia urbanistica, sono stati inseriti sulla base di una stima dell'Ufficio Tecnico, tenendo conto che è in corso alcuna rateizzazione;
- b) i trasferimenti di capitale sono stati iscritti sulla base di contratti ed accordi in essere;

- **ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONE DI PRESTITI**

Nel bilancio 2019 è stata iscritta l'ipotetica anticipazione di cassa che potrebbe essere richiesta in caso di necessità; la somma è stata determinata sulla base delle previsioni di legge e deliberata ad inizio anno con apposita deliberazione della Giunta Comunale.

Da quanto sopra indicato risulta che le previsioni iscritte nella parte entrata del Bilancio 2019-2021 sono attendibili e non emergono situazioni di artificiosa alterazione ai soli fini del raggiungimento di un equilibrio.

PARTE SPESA

- **SPESE CORRENTI E SPESE RIMBORSO PRESTITI:**

- a) La valutazione della spesa per il personale è stata effettuata in relazione alle disposizioni di legge in materia di retribuzioni ed oneri assistenziali. Sono state prese in considerazione le norme sul contenimento della spesa del personale e cioè la riduzione della spesa rispetto all'anno 2008.
Si è tenuto conto della nuova convenzione di segreteria nella quale è stato individuato il Comune di Orciano Pisano come ente capofila, prevedendo il rimborso del 60% della spesa da parte del Comune di Monteverdi Marittimo;
- b) la spesa per la formazione del personale è stata inserita nei limiti di legge e conformemente alla convenzione sottoscritta con l'Unione Valdera;
- c) gli stanziamenti per le utenze, in accordo con l'Ufficio Tecnico, sono stati stimati sulla base del trend storico e delle fatturazioni già emesse nell'anno corrente;
- d) gli stanziamenti relativi all'assistenza e manutenzione del software, all'assistenza sistemistica e alla manutenzione delle macchine d'ufficio sono stati inseriti sulla base del trend storico;
- e) lo stanziamento relativo alla manutenzione del sito web è relativo al contratto già sottoscritto ed alla previsione della spesa per rendere conforme alla legge la sezione "Amministrazione trasparente" nonché per adeguarsi al provvedimento del Garante della privacy sui cookies;
- f) non è stato inserito alcuno stanziamento relativamente all'acquisto di carta, pubblicazioni, cancelleria varia, abbonamenti a riviste online, salvo che per l'acquisto e rilegatura registri di stato civile;
- g) la spesa per le coperture assicurative (responsabilità civile verso terzi, elettronica, incendi, kasko, infortuni, RCTO veicoli) è stata stanziata sulla base dei contratti in essere;
- h) i contratti di mutui sono stati estinti;
- i) sono state stanziare le somme, per i diversi servizi, in cui sono stati sottoscritti dei contratti/convenzioni (servizio sociale, ecc);
- j) il Fondo Crediti Dubbia Esigibilità è stato calcolato come previsto dalla legge (le modalità di calcolo e la determinazione costituiscono un allegato di bilancio);
- k) gli stanziamenti per i trasferimenti ad altri Enti sono stati integralmente previsti in base alle comunicazioni pervenute e/o a convenzioni sottoscritte;

- l) lo stanziamento relativo al fondo di riserva è contenuto nei limiti delle vigenti disposizioni di legge.

SPESE IN CONTO CAPITALE

Non è prevista alcuna nuova opera pubblica e non è stato approvato alcun Programma triennale delle oo.pp.. Sono previste esclusivamente manutenzioni straordinarie se ed in quanto si realizzeranno le entrate in conto capitale. Non è previsto alcun indebitamento.

Tutto ciò premesso,

SI ATTESTA CHE

- a) sono state fedelmente seguite le regole per la redazione del bilancio in termini di competenza;
- b) il bilancio stesso è stato redatto osservando i principi previsti dalle vigenti disposizioni di legge e regolamenti;
- c) il documento è chiuso in equilibrio;

Pur tuttavia, si evidenzia la necessità di un costante, prudente ed oculato monitoraggio dell'entrata e della spesa, sia al fine del rispetto dei vincoli di finanza pubblica, sia in quanto minori entrate comporterebbero l'impossibilità di sostenere le spese previste e che non sono ulteriormente comprimibili.

Orciano Pisano, 04 febbraio 2019

IL RESP. DEI SERVIZI FINANZIARI
Dott. Tiziano Favilli