

Manuale gestione RFC 239.3

rev. 1 del 13/03/2017

Indice generale

Presentazione pratica.....	2
Richiesta integrazione/conformazione.....	3
Diniego.....	6
Notifica Enti Terzi.....	7
Comunicazione generica.....	9

Presentazione pratica

L'utente subito dopo avere inviato la pratica SUAP, dal dettaglio della stessa potrà vedere in che stato si trova.

Appena inviata la pratica si trova nello stato di "Inoltrata al SUAP".




STAR - SISTEMA TELEMATICO DI ACCETTAZIONE REGIONALE

DATI ISTANZA

Codice domanda	PSCNDR74H13D530Z-07032017-1417
Comune	SCANSANO
Data invio	07/03/2017 - 14:20:40
Presentatore	ANDREA PASUCH (PSCNDR74H13D530Z)
Intestatario	ANDREA PASUCH (PSCNDR74H13D530Z)
Stato	Inoltrata al SUAP in data 07/03/2017
Allegati della pratica	<input type="button" value="Mostra/nascondi"/>
Stati della pratica	<input type="button" value="Mostra/nascondi"/>

Data	Stato
07/03/2017 - 14:20:40	Inoltrata al SUAP

Dopo alcuni minuti la pratica sarà disponibile nel backoffice del SUAP.

PANNELLO NOTIFICHE
 2 Nuove domande provenienti da Ente: I504, Sportello: FACCT

A questo punto su STAR nel dettaglio della pratica lo stato diventerà "In carico al SUAP".

Stato	In carico al SUAP in data 07/03/2017
-------	--------------------------------------

Richiesta integrazione/conformazione

Nel caso di richiesta integrazioni/conformazioni eseguendo il movimento specifico sarà possibile, se necessario, aggiungere degli allegati che possono essere inviati all'utente (Pulsante ALLEGATI) e poi inviare la richiesta all'utente tramite STAR dal pulsante "INVIA NOTIFICA".

Movimento: Invio Richiesta Conformazioni a richiedente tramite STAR (RFC239)

Inventario procedimento:

Amministrazione:

Ufficio:

Data:

Numero protocollo:

PROTOCOLLA

Parere:

Pubblica parere:

Note:

Pubblica:

Movimento da visionare:

Salva ed Esci:

SALVA **ELIMINA** **CREA ALLEGATO** **ALLEGATI** **DOCUMENTI TIPO** **INVIA E-MAIL** **SCHEDA** **INVIA NOTIFICA** **EVENTI** **CHIUDI**

Nel passaggio successivo l'operatore sceglie il destinatario della richiesta, nel caso specifico STAR.

Movimenti dell'istanza

Ricerca | Risultato | Scheda

Dettaglio Istanza: 3/1900

Richiedente: PASUCH ANDREA Titolare della impresa individuale PASUCH ANDREA

Protocollo:

Movimento: Invio Richiesta Conformazioni a richiedente tramite STAR (RFC239) - [SS11]

Amministrazione: SPORTELLO UNICO

Amministrazione:

OK **CHIUDI**
STAR 239

Nella schermata successiva dovrà essere scelto almeno un documento da inviare, attribuendogli il titolo di “Comunicazione Formale”, poi sarà possibile inviare la richiesta cliccando sul pulsante “INVIA NOTIFICA”.

Richiedente: **PASUCH ANDREA** Titolare della impresa individuale PASUCH ANDREA
 Protocollo:

Movimento: **Invio Richiesta Conformazioni a richiedente tramite STAR (RFC239) - [5511]**
 Endoprocedimento: **STAR 239**

Dati aggiuntivi:
 TIPO_OPERAZIONE: INVIA_STIMOLO
 TIPO_STIMOLO: RICHIESTA_CONFORMAZIONI

Comunicazione formale

Sezione documenti: Seleziona/Deleziona tutti

Documenti del movimento	Documento	Seleziona
Invio Richiesta Conformazioni a richiedente tramite STAR (RFC239) del 07/03/2017 Amm. SPORTELLO UNICO	Richiesta conformazione conformazione.pdf.p7m	<input type="text" value="Comunicazione formale"/> <input type="checkbox"/>

Documenti dell'istanza	Documento	Seleziona
3/1900	Contenuto XML dello stimolo di presentazione pratica presentazionePratica.xml	<input type="text" value=""/> <input type="checkbox"/>
	Copertina PDF PSCNDR74H13D530Z-07032017-1417.SUA8.pdf.p7m	<input type="text" value=""/> <input type="checkbox"/>
	Copertina XML COPERTINA-PSCNDR74H13D530Z-07032017-1417.XML	<input type="text" value=""/> <input type="checkbox"/>
	Ricevuta ricevuta-PSCNDR74H13D530Z-07032017-1417.pdf	<input type="text" value=""/> <input type="checkbox"/>
	STANDARD 2 - modello-MDA PSCNDR74H13D530Z-07032017-1417.MDA.STANDARD_2.XML	<input type="text" value=""/> <input type="checkbox"/>
	STANDARD 2 - modello-PDF PSCNDR74H13D530Z-07032017-1417.MDA.STANDARD_2.pdf.p7m	<input type="text" value=""/> <input type="checkbox"/>

Documenti degli endoprocedimenti	Documento	Seleziona
ASL 21 - IG-SAN Stabilimenti di vendita di alimenti (ai quali non si applica il Reg. CE/853/04) - [ASL TERRITORIALMENTE COMPETENTE]	21 - modello-MDA PSCNDR74H13D530Z-07032017-1417.MDA.ASL_21.XML	<input type="text" value=""/> <input type="checkbox"/>
	21 - modello-PDF PSCNDR74H13D530Z-07032017-1417.MDA.ASL_21.pdf.p7m	<input type="text" value=""/> <input type="checkbox"/>
Avvio - 47.101R - Esercizi di vicinato. Prodotti alimentari - [SPORTELLO UNICO]	prova_RTMAST-447534_.pdf.p7m prova_RTMAST-447534_.pdf.p7m	<input type="text" value=""/> <input type="checkbox"/>
	01R - modello-MDA PSCNDR74H13D530Z-07032017-1417.MDA.47.101R.XML	<input type="text" value=""/> <input type="checkbox"/>
	01R - modello-PDF PSCNDR74H13D530Z-07032017-1417.MDA.47.101R.pdf.p7m	<input type="text" value=""/> <input type="checkbox"/>

INVIA NOTIFICA **CHIUDE**

Nell’elenco dei movimenti effettuati comparirà quello appena eseguito con accanto l’icona , ovvero la richiesta è stata inviata ma non ancora presa in carico da STAR.

Movimento		
Presentazione Domanda		
Verifica completezza formale		
Rilascio ricevuta		
Valutazione esiti istruttori		
Invio Richiesta Conformazioni a richiedente tramite STAR (RFC239)		

Dopo alcuni minuti la richiesta di integrazione /conformazione sarà presa in carico da STAR, lo stato della pratica diventerà “In attesa di conformazione”.

Intestatario **ANDREA PASUCH (PSCNDR74H13D530Z)**


Stato **In attesa di Conformazione in data 07/03/2017**



Allegati della pratica

Stati della pratica

Messaggi

Data	Tipologia	Messaggio	Verso	Azioni	Stato
07/03/2017 - 15:27:25	richiesta conformazione		Entrata	<input type="button" value="Vai al dettaglio"/>	

Nel backoffice l'icona accanto al movimento di richiesta integrazione/conformazione si trasformerà in 

Invio Richiesta Conformazioni a richiedente tramite STAR (RFC239)   

L'immagine seguente mostra la condizione della pratica su STAR subito dopo l'invio da parte dell'utente dell'integrazione/conformazione richiesta.

Intestatario ANDREA PASUCH (PSCNDR74H13D530Z)

Stato **La conformazione richiesta e' stata inoltrata in data 07/03/2017**

Allegati della pratica [Mostra/nascondi](#)

Stati della pratica [Mostra/nascondi](#)

Messaggi [Mostra/nascondi](#)

Data	Tipologia	Messaggio	Verso	Azioni	Stato
07/03/2017 - 15:27:25	richiesta conformazione		Entrata	Vai al dettaglio	
07/03/2017 - 15:41:45	inoltrato conformazione	invio conformazione	Uscita	Vai al dettaglio	L'ente di competenza non ha ancora ricevuto il messaggio di inoltrato conformazione

Nel backoffice dopo alcuni minuti comparirà tra i movimenti effettuati l'integrazione/conformazione dell'utente

Ricezione Conformazioni da richiedente tramite STAR (RFC239)   Pr  

Entrando nel dettaglio del movimento si potrà notare che il flag "Movimento da visionare" è attivo, quindi il movimento comparirà anche nell'apposita sezione dello scadenziario (MOVIMENTI DA VISIONARE), entrando nella sezione ALLEGATI sarà possibile visionare i documenti inviati dall'utente.

Pubblica 

Movimento da visionare 

Salva ed Esci 

SALVA **ELIMINA** **CREA ALLEGATO** **ALLEGATI**

Codice	Descrizione
34	conformazione.pdf.p7m 
35	PSCNDR74H13D530Z-STANDARD_2.mda.pdf
36	PSCNDR74H13D530Z-STANDARD_2.mda.xml

Risultati da 1 a 3 di 3.

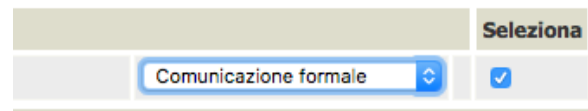
NUOVO **CHIUDI**



Lo stato della pratica su STAR indicherà che l'integrazione/conformazione è stata ricevuta dal SUAP.

L'ente di competenza ha ricevuto correttamente il messaggio di inoltrato conformazione in data 07/03/2017 - 15:47

Diniego

Nel caso di Diniego dopo aver eseguito il movimento specifico la procedura è identica a quella di invio richiesta integrazione/conformazione. Anche in questo caso dovrà essere scelto almeno un documento da inviare, attribuendogli il titolo di “Comunicazione Formale”, poi sarà possibile inviare il diniego cliccando sul pulsante “INVIA NOTIFICA”.



Nel backoffice i passi successivi sono identici alla richiesta di integrazione/conformazione, ovvero comparirà accanto al movimento appena eseguito prima l'icona  e una volta che il diniego arriverà su STAR l'icona diventerà .

Nell'immagine seguente la visualizzazione della pratica su STAR in caso di diniego.





Intestatario	ANDREA PASUCH (PSCNDR74H13D530Z)
Stato	Chiusa con esito negativo dovuto a diniego in data 07/03/2017
Allegati della pratica	Mostra/nascondi
Stati della pratica	Mostra/nascondi
Messaggi	Mostra/nascondi

Notifica Enti Terzi

Gli Enti Terzi che possono comunicare in cooperazione applicativa allo stato attuale sono 2:

- Settore Ambiente di Regione Toscana, che ha già attiva la modalità di cooperazione tramite RFC 239;
- ASL, che in questa prima fase non è ancora interoperante tramite RFC 239, quindi può ricevere le notifiche ma non può rispondere tramite cooperazione applicativa.

Nel caso di Ente Terzo totalmente integrato tramite RFC 239 ogni movimento di comunicazione attivato nel flusso procedimentale dovrà indicare sempre l'endoprocedimento corrispondente.

Tipo movimento	 Inoltro conformazione ad enti terzi (SS13)
Movimento	Inoltro conformazione ad enti terzi
Inventario procedimento	 AMB 10.1 - AUA
Amministrazione	 AMB REGIONE 239
Ufficio	


Nel caso di notifica agli Enti Terzi (che possono comunicare in cooperazione applicativa) eseguendo il movimento specifico sarà possibile inviare la notifica dal pulsante “INVIA NOTIFICA”. Andranno selezionati gli allegati da inviare, se l'endoprocedimento è stato attivato da STAR i documenti minimi necessari saranno già selezionati.


Documenti degli endoprocedimenti	
AMB 10.1 - AUA - (REGIONE TOSCANA - AMBIENTE)	
Documento	Selezione
AMB 10.1 - modello-MDA	<input type="checkbox"/>
AMB 10.1 - modello-PDF	<input checked="" type="checkbox"/>
prova_RTMAST-436602_.pdf.p7m	<input checked="" type="checkbox"/>

INVIA NOTIFICA **CHIUDI**

Nel caso in cui da STAR non sia stato attivato l'endoprocedimento si consiglia di selezionare almeno i tipi di documenti selezionati nell'immagine successiva.

Documenti dell'istanza	
1/1900	
Documento	Selezione
Contenuto XML dello stimolo di presentazione pratica	<input type="checkbox"/>
Copertina PDF	<input checked="" type="checkbox"/>
Copertina XML	<input type="checkbox"/>
Ricevuta	<input checked="" type="checkbox"/>
STANDARD 0 - modello-MDA	<input type="checkbox"/>
STANDARD 0 - modello-PDF	<input checked="" type="checkbox"/>

Nell'elenco dei movimenti effettuati comparirà quello appena eseguito con accanto l'icona ,



ovvero la notifica è stata inviata ma non ancora presa in carico dall'Ente Terzo. nell'archivio istanze comparirà nel "PANNELLO NOTIFICHE" la segnalazione fin quando l'Ente Terzo non avrà preso in carico la notifica, in quel momento l'icona accanto al movimento di notifica si trasformerà in .



Nel caso in cui l'Ente Terzo richieda integrazioni/conformazioni invierà una richiesta tramite cooperazione applicativa che arriverà direttamente nel workflow della pratica. Entrando nel dettaglio del movimento si potrà notare che il flag "Movimento da visionare" è attivo, quindi il movimento comparirà anche nell'apposita sezione dello scadenziario (MOVIMENTI DA VISIONARE), entrando nella sezione ALLEGATI sarà possibile visionare i documenti inviati dall'utente.




Comunicazione generica

Nel caso in cui sia necessario inviare delle comunicazioni all'utente tramite STAR o ad un Ente Terzo integrato tramite RFC 239, sarà possibile utilizzare il movimento di "Comunicazione generica (RFC239)". Nella gestione del movimento dovrà essere compilato il campo "Parere", poi scelti uno o più allegati ed infine inviata la comunicazione dal pulsante "INVIA NOTIFICA". Nell'elenco dei movimenti effettuati comparirà quello appena eseguito con accanto l'icona , ovvero la comunicazione è stata inviata ma non ancora presa in carico dal destinatario. nell'archivio istanze comparirà nel "PANNELLO NOTIFICHE" la segnalazione fin quando il destinatario non avrà preso in carico la comunicazione, in quel momento l'icona accanto al movimento di comunicazione si trasformerà in .

Comunicazione generica

Parere



Dettaglio Istanza: 1/1900
Richiedente: PASUCH ANDREA Titolare della impresa individuale PASUCH ANDREA
Protocollo: 6076 - 01/03/2017

Movimento: Comunicazione generica (RFC239) - [SSCOM]
Endoprocedimento: -
Ente: STAR 239 

Dati aggiuntivi

TIPO_OPERAZIONE: INVIA_STIMOLO
TIPO_STIMOLO: COMUNICAZIONE

Sezione documenti Seleziona/Deseleziona tutti

Documenti del movimento			
Comunicazione generica (RFC239) del 06/03/2017 Amm. SPORTELLO UNICO	Documento		Seleziona
	Comunicazione generica	prova.pdf;p7m	  <input type="text"/> <input checked="" type="checkbox"/>
Documenti altri movimenti			
Rilascio ricevuta del 01/03/2017 Amm. SPORTELLO UNICO	Documento		Seleziona

Questa tipologia di comunicazione potrebbe essere sfruttata anche per l'invio all'utente della ricevuta rilasciata ai sensi del DPR160/2010; in questo caso il movimento da eseguire e da configurare come sopra indicato sarebbe quello utilizzato solitamente nel flusso procedimentale per rilasciare la ricevuta, il destinatario da indicare sarebbe STAR.